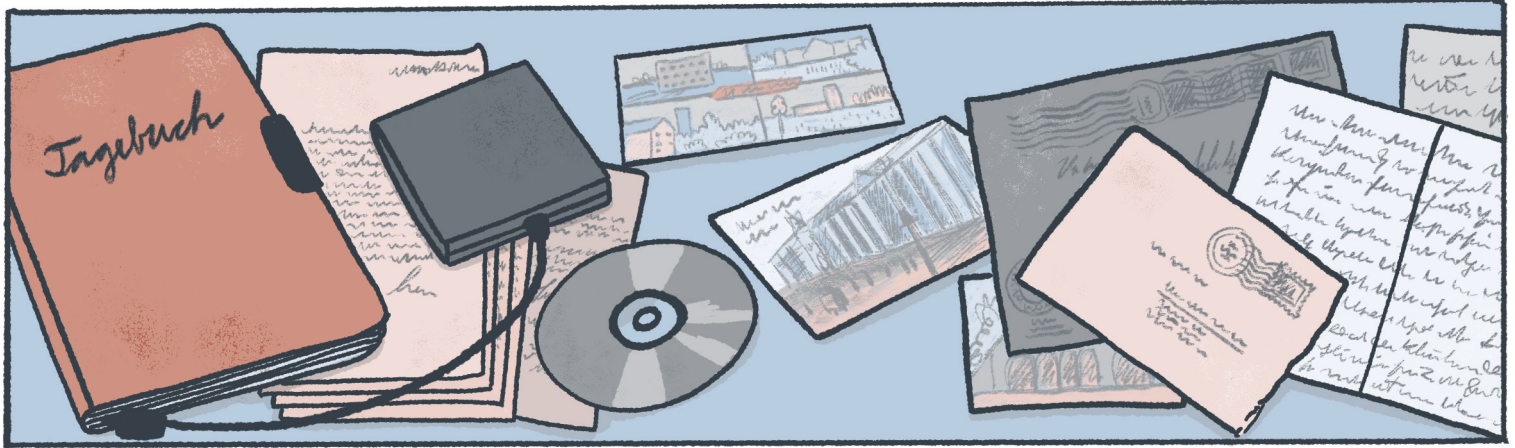


# Stadtarchiv Stuttgart

## Verzeichnung

Archiv –  
ganz einfach



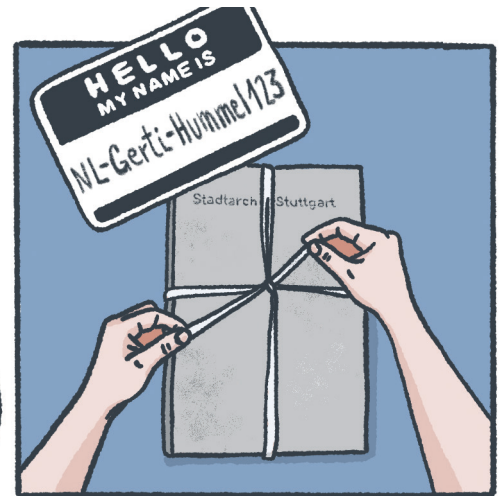
Alles wird zuerst angeschaut...



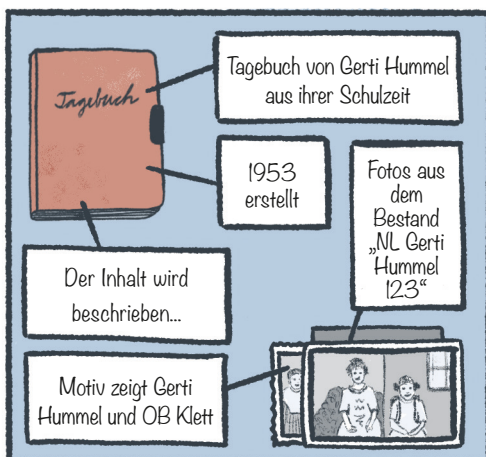
...sorgfältig gesäubert, geordnet...



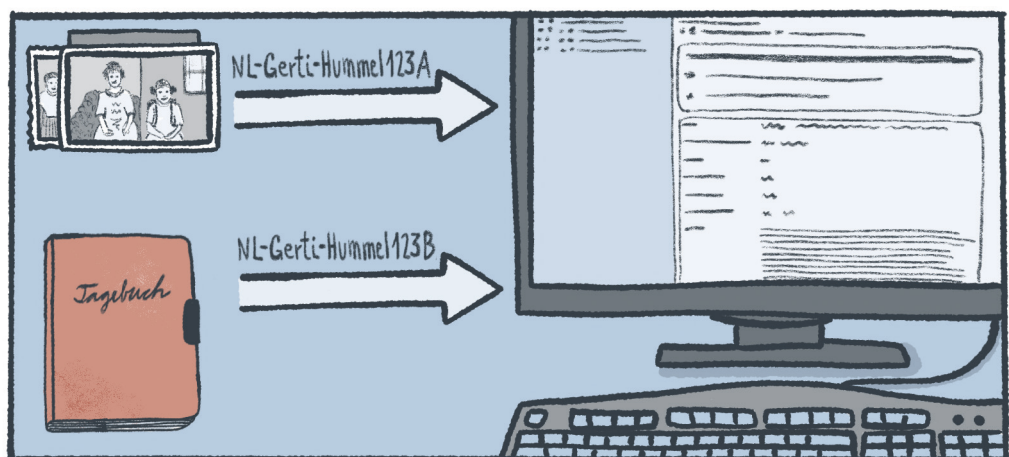
... und entmetallisiert.



Das Archivgut bekommt einen Namen und eine Nummer...



...wird erfasst und erläutert...



...und im digitalen Verzeichnis eingetragen,...

... so dass es für die Ewigkeit archiviert  
und wieder auffindbar ist.