

Checkliste für Ihre Bewerbung

Folgende Unterlagen sind einzureichen:

- Vollständig ausgefüllter und unterschriebener Bewerbungsbogen mit folgenden Angaben:
 - Adresse
 - Telefonnummer
 - E-Mail
 - Namen aller zum Haushalt gehörenden Familienmitglieder
 - Geburtsdatum aller Familienmitglieder
 - Nachweis über Elternschaft (Kopie Geburtsurkunde oder Adoptionsnachweis)
 - derzeitige Wohnverhältnisse (Miet- oder Eigentumswohnung, m²-Angabe, Anzahl Zimmer)
 - sonstiges, nicht selbst genutztes Wohneigentum
 - Beruf(e)
 - Arbeitgeber
 - jährliches Familienbruttoeinkommen
 - Angaben über Änderungen des Familieneinkommens innerhalb der nächsten zwölf Monate, die mit Sicherheit zu erwarten sind
 - wenn einzelne Familienmitglieder kein Einkommen beziehen, muss dies schriftlich angegeben werden
 - Angaben über persönliche Verbindungen in das gewünschte Wohngebiet
 - Sonstiges

- Brutto-Monatsverdienstbescheinigungen (Einzelnachweise) der letzten 12 Monate aller zum Haushalt gehörenden Familienmitglieder; auch aus Nebenjobs und geringfügigen Beschäftigungen sowie sonstige Einnahmen, z.B. Ausbildungsvergütung, BAföG, Elterngeld etc. .
Bitte geben Sie alle Einnahmearten an, unabhängig davon, ob sie steuerpflichtig sind oder nicht.

- Kopie des letzten Lohn-/Einkommensteuerbescheids **des Finanzamtes** bzw. bei Einkünften aus selbstständiger Arbeit/Gewerbebetrieb die letzten 3 Steuerbescheide

- unterzeichnete Einverständniserklärung zur Datenerhebung (Seite 3 Bewerbungsbogen)

- unterzeichnete Einverständniserklärung zum E-Mail Austausch